

STAJ HAREKETLİLİĞİ KONTROL LİSTESİ

Gitmeden Önce Hazırlanması Gereken Belgeler

Gitmeden Önce Hazırlanması Gereken Belgeler	Bu Belgeleri Kim Hazırlar?	Kaç Nüsha Hazırlanır?
1 Learning Agreement for Traineeships	Bölüm Erasmus temsilcisi ve öğrenci	2 nüsha
2 Staj Akademik Tanınma Belgesi	Bölüm Erasmus temsilcisi ve öğrenci	2 nüsha
3 İngilizce Transkript	Öğrenci işleri	1 nüsha
4 Pasaport fotokopisi	Öğrenci	1 nüsha
5 Confirmation Letter	Erasmus Koordinatörlüğü	1 nüsha
6 Sözleşme Ek IV ve Ek V Belgesi	Öğrenci	2 nüsha
7 Üniversite ile staj öğrenci arasındaki sözleşme** Konsorsiyum kapsamında staj yapacak öğrenciler için sözleşme (Staj Uzmanına danışınız)	Öğrenci	2 nüsha
8 Vize fotokopisi	Öğrenci	1 nüsha
9 Fakülte Yönetim Kurulu Kararı	Öğrenci - Fakülte Yönetimi	1 nüsha
10 Sağlık Sigortası	Öğrenci	1 nüsha

Pasaport ve vizeye başvurmadan önce Uluslararası Ofis Başkanlığı'ndan alınacak belge

Not:	Pasaport ve vize işlemlerine misafir olunacak kurumdan "davet mektubu" geldikten sonra başvurulmalıdır.
1	Harçsız Öğrenci Pasaportu için Dilekçe: Vize işlemlerine başlamadan önce, pasaportunuz yok ise çıkartınız, var ise süresinin yeterli olup olmadığını kontrol ediniz. Harçsız Öğrenci Pasaportu çıkartmak 25 yaşından büyük öğrenciler Erasmus Koordinatörlüğü'nden dilekçeyle önceden talepte bulunmaları gerekir.
2	Confirmation Letter: Öğrenci, Kabul Belgesi geldikten sonra vizeye başvurmadan önce Teyit Belgesini (Confirmation Letter- Erasmus hibesi alacağınıza dair resmi bir belgedir) Erasmus Koordinatörlüğü'nden talep edebilir. Bu belge, Erasmus öğrencisi olduğunu ve hibe alacağını teyit eder. Kabul Mektubunuz ve Teyit Belgeniz elinize geçtikten ve ilgili konsolosluğun istediği diğer evrakları tamamladıktan sonra derhal vize için ilgili konsolosluğa başvurunuz.

Dönüşte getirilmesi gereken belgeler

Dönüşte getirilmesi gereken belgeler	Bu belgeleri kim hazırlar?	Kaç nüsha hazırlanır?
1 Değerlendirme Raporu (Performance Evaluation)	Misafir olunan kurum	1 nüsha
Learning Agreement For Traineeships belgesinin " After the mobility " kısmı.	Misafir olunan kurum	1 nüsha
2 Certificate of Attendance (Katılım Sertifikası)	Misafir olunan kurum	1 nüsha
3 Staj Öğrenci Rapor Formu (Online doldurulacaktır.)	Öğrenci	1 nüsha
ECTS Not Dönüşüm Belgesi	Öğrenci-Bölüm temsilcisi	2 nüsha
4 İlgili Yönetim Kurulu Kararı (ECTS Not dönüşüm belgesi için)	Bölüm temsilcisi - Fakülte yönetim kurulu	1 nüsha